



COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE COLIMA.

**ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA No. 36 DEL SUBCOMITÉ DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA COORDINACIÓN DE
LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE COLIMA.**

--- En la Ciudad de Colima, Capital del Estado del mismo nombre, siendo las 10:06 (diez horas con seis minutos) del día 06 seis de diciembre del año 2017, en el lugar que ocupa la sala de juntas de la Dirección de Educación Básica, de la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, ubicada en Avenida Gonzalo de Sandoval No. 760, Colonia Las Víboras, en la Ciudad de Colima, Colima, se reunieron los CC. Licda. Jenny Enid Noyola Vega, Directora de Planeación y Evaluación de Políticas Educativas, el Mtro. Susano Madrid Ortiz, Director de Administración y Finanzas y la Dra. Alma Lucero Cobián López, representante de la Dirección de Planeación y Evaluación de Políticas Educativas, todos de la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, en su calidad de Presidente Suplente, Secretario y vocal con voz y voto, del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, del mismo modo la C Ma. Georgina Velasco Orozco, Directora de Adquisiciones, Bienes y Servicios y representante del Comité Central de la Secretaría de Administración y Gestión Pública, vocal con voz y voto, así como la Licda. Martha Sylvana Aguirre Verduzco, representante de la Subdirección de Asuntos Jurídicos y Laborales de la Coordinación y la C.P. Juana Flores González, Representante de Contraloría de Gobierno del Estado, ambos en su carácter de asesoras con voz del Subcomité; como invitados el C. Licenciado Oscar Flores Cortés, Subdirector de Recursos Materiales de la Coordinación y el Lic. Francisco Montes Fuentes, Jefe de Departamento de Administración y Finanzas del Instituto Estatal de Educación para Adultos; a fin de llevar a cabo la Reunión Ordinaria No. 36 del referido Subcomité, con fundamento en los artículos 1 fracción III, 7, 22 fracción VII y 24 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima, de conformidad con la siguiente Orden del Día:-----

1. Lista de asistencia y en su caso, declaración de quórum legal.
2. Aprobación del orden del día de la sesión.
3. Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior con fecha 29 de noviembre.
4. Cuadros comparativos con tres cotizaciones.
5. Invitación Restringida.
6. Oficios de excepción art. 44 y 45 LAASPEC.
7. Oficios presentados a subcomité en base al artículo 47 numeral 2 de la LAASPEC.
8. Correspondencia.
9. Asuntos Generales.
10. Se Instruye se redacte el acta correspondiente a la sesión.
11. Clausura de la sesión.

**"2017, Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
y de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima"**



---- Para dar inicio a la sesión la Licda. Jenny Enid Noyola Vega solicitó, al Mtro. Susano Madrid Ortiz, en su calidad de Secretario del Subcomité, de lectura a los oficios de designación de suplencias y posteriormente efectúe el pase de lista de asistencia, y en su caso, haga la declaración de quórum legal. -----

Página | 2 de 8

---- El Mtro. Susano Madrid Ortiz, procedió a dar lectura de los oficios de designación de los suplentes; en representación del Mtro. Jaime Flores Merlo, la Licda. Jenny Enid Noyola Vega en calidad de presidente suplente con voz y voto, en representación de la Dirección de Planeación y Evaluación de Políticas Educativas, la Dra. Alma Lucero Cobián López y en representación de la Licda. Ma. de los Ángeles Tintos Magaña, la Licda. Martha Sylvana Aguirre Verduzco, en calidad de asesora con voz.-----

---- Una vez informado lo anterior, y en atención al primer punto del orden del día, continuando con el uso de la voz, el Mtro. Susano Madrid Ortiz, procedió a realizar el pase de asistencia, encontrándose ausente el C.P Héctor Alejandro Vega Morillón, representante de Canaco, tomando en consideración que se encuentran presentes cuatro de los cinco integrantes del Subcomité con voz y voto, así como los asesores del mismo, se determinó la existencia del quórum legal para sesionar, por lo que se declaró formalmente instalada la sesión.-----

---- Inmediatamente después, la Licda. Jenny Enid Noyola Vega, en su carácter de Presidente Suplente, procedió a someter a consideración de los integrantes del Subcomité la orden del día propuesta para el desarrollo de la sesión. Orden del día que fue aprobado por unanimidad de los presentes.-----

---- Para el desahogo del tercer punto de la orden del día, en uso de la voz, la Licda. Jenny Enid Noyola Vega, solicitó al Subcomité la dispensa de la lectura del acta instrumentada con motivo de la reunión ordinaria No. 35 del Subcomité, la cual tuvo verificativo el pasado 29 veintinueve de noviembre de 2017, solicitud que fue aprobada por unanimidad de los miembros presentes.-----

---- Acto continuo, y en cumplimiento al cuarto punto del orden del día, en uso de la voz el Lic. Oscar Flores Cortés, Subdirector de Recursos Materiales, presentó al Subcomité para su consideración y en su caso, aprobación, los cuadros comparativos con tres cotizaciones, iniciando con lo referente a la orden de servicio 2225, en la cual se solicita la instalación de un sistema de mecanismo de suspensión de cables para evitar problemas con la luz eléctrica y fallas en la red de datos de la planta baja de la Secretaria de Educación, los proveedores participantes son: Bertha Patricia Cano

**"2017, Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
y de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima"**



Llamas, Morales Armenta Construcciones, S.A. de C.V. e Ivar Jesús Hinojosa Pérez. -

| No. Orden | Fecha | Descripción |
|-----------|------------|---|
| 2225 | 30/11/2017 | SE SOLICITA LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA DE MECANISMO DE SUSPENSIÓN DE CABLES PARA EVITAR PROBLEMAS CON LA LUZ ELÉCTRICA Y FALLAS EN LA RED DE DATOS DE LA PLANTA BAJA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. PARA MAS DATOS DE LA INSTALACIÓN, DIRIGIRSE CON EL ING. JOSE CARLOS ANAYA CHAVEZ, SUBDIRECTOR DE SISTEMAS Y SERVICIOS TELEMÁTICOS DE ESTA SECRETARÍA. |

| No. | Proveedor RFC - NOMBRE | Importe |
|---------------|--|------------------|
| 1 | HIP1950323KGA - HINOJOSA PEREZ IVAR JESUS | 61,857.00 |
| 2 | MIAC100419CT4 - MORALES ARMENTA CONSTRUCCIONES, S.A. DE C.V. | 62,746.72 |
| 3 | CALB770528I23 - CANO LLAMAS BERTHA PATRICIA | 61,297.88 |
| Total: | | 61,297.88 |

---- Una vez revisado el cuadro comparativo, la Licda. Jenny Enid Noyola Vega, sometió a aprobación del Subcomité, que se le adjudicara el servicio a la propuesta más solvente, en este caso la presentada por el proveedor Bertha Patricia Cano Llamas, por la cantidad de \$61,297.88 (sesenta y un mil doscientos noventa y siete pesos 88/100 MN), importe con iva incluido, propuesta que fue aprobada por unanimidad de los integrantes presentes del Subcomité.-----

---- El siguiente cuadro comparativo es el referente a la orden de servicio 2184, en la cual se solicita la revisión y reparación de la copiadora marca Ricoh MP-9002 No. de inventario 131908 ya que requiere el servicio de mantenimiento por desgaste de piezas, los proveedores participantes son: Mayoreo de Copiadoras, S.A. de C.V., Corporativo Codesy, S.A. de C.V. e Ingeniería en Software, S.A. de C.V. -----

| No. Orden | Fecha | Descripción |
|-----------|------------|---|
| 2184 | 28/11/2017 | SE SOLICITA LA REVISION Y REPARACION DE LA COPIADORA MARCA RICOH MP-9002 NO. DE INVENTARIO 131908 YA QUE REQUIERE EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO POR DESGASTE DE PIEZAS, PARA SU MEJOR FUNCIONAMIENTO DEL AREA DE FOTOCOPIADO |

| No. | Proveedor RFC - NOMBRE | Importe |
|---------------|---|-----------------|
| 1 | ISO970516I18 - INGENIERIA EN SOFTWARE, S.A. DE C.V. | 11,255.92 |
| 2 | CCO080315TW6 - CORPORATIVO CODESY, S.A. DE C.V. | 12,110.73 |
| 3 | MCO050907722 - MAYOREO DE COPIADORAS, S.A. DE C.V. | 8,741.28 |
| Total: | | 8,741.28 |

---- Una vez revisado el cuadro comparativo, la Licda. Jenny Enid Noyola Vega, sometió a aprobación del Subcomité, que se le adjudicara el servicio a la propuesta más solvente, en este caso la presentada por el proveedor Mayoreo de Copiadoras, S.A. de C.V., por la cantidad de \$8,741.28 (ocho mil setecientos cuarenta y un pesos 28/100 MN), importe con iva incluido, propuesta que fue aprobada por unanimidad de los integrantes presentes del Subcomité.-----

---- El siguiente cuadro comparativo es el referente a la orden de servicio 2185, en la cual se solicita la revisión y reparación del duplicador Ricoh DX-4640 con No. de inventario 131538 del área de fotocopiado de la C.S.E.E. ya que presenta la falla atora y mancha las hojas, los proveedores participantes son: Mayoreo de Copiadoras, S.A.

**"2017, Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
y de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima"**

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature and initials]



de C.V., Corporativo Codesy, S.A. de C.V. e Ingeniería en Software, S.A. de C.V. -----

| No. Orden | Fecha | Descripción |
|-----------|------------|--|
| 2185 | 28/11/2017 | SE SOLICITA LA REVISION Y REPARACION DEL DUPLICADOR RICOH DX-4640 CON NO DE INVENTARIO 131538 DEL AREA DE FOTOCOPIADO DE LA C.S.E.E. YA QUE PRESENTA LA FALLA ATORA Y MANCHA LAS HOJAS |

| No. | Proveedor RFC - NOMBRE | Importe |
|---------------|--|------------------|
| 1 | ISO970516U8 - INGENIERIA EN SOFTWARE, S.A. DE C.V. | 28,985.85 |
| 2 | CCO080315TW6 - CORPORATIVO CODESY, S.A. DE C.V. | 31,295.85 |
| 3 | MCO050907722 - MAYOREO DE COPIADORAS, S.A. DE C.V. | 26,762.74 |
| Total: | | 26,762.74 |

---- Una vez revisado el cuadro comparativo, la Licda. Jenny Enid Noyola Vega, sometió a aprobación del Subcomité, que se le adjudicara el servicio a la propuesta más solvente, en este caso la presentada por el proveedor Mayoreo de Copiadoras, S.A. de C.V., por la cantidad de \$26,762.74 (veintiséis mil setecientos sesenta y dos pesos 74/100 MN), importe con iva incluido, propuesta que fue aprobada por unanimidad de los integrantes presentes del Subcomité.-----

---- El siguiente cuadro comparativo es el referente a la orden de servicio 2186, en la cual se solicita la revisión y reparación del duplicador Riso RZ 990 con numero de inventario No. 88973 del área de fotocopiado de la C.S.E.E. ya que presenta falla, mancha las hojas, los proveedores participantes son: Mayoreo de Copiadoras, S.A. de C.V., Corporativo Codesy, S.A. de C.V. e Ingeniería en Software, S.A. de C.V. -----

| No. Orden | Fecha | Descripción |
|-----------|------------|---|
| 2186 | 28/11/2017 | SE SOLICITA LA REVISION Y REPARACION DEL DUPLICADOR RISO RZ 990 CON NUMERO DE INVENTARIO NO. 88973 DEL AREA DE FOTOCOPIADO DE LA C.S.E.E YA QUE PRESENTA FALLA, MANCHA LAS HOJAS. |

| No. | Proveedor RFC - NOMBRE | Importe |
|---------------|--|------------------|
| 1 | ISO970516U8 - INGENIERIA EN SOFTWARE, S.A. DE C.V. | 14,774.34 |
| 2 | CCO080315TW6 - CORPORATIVO CODESY, S.A. DE C.V. | 15,740.42 |
| 3 | MCO050907722 - MAYOREO DE COPIADORAS, S.A. DE C.V. | 12,583.83 |
| Total: | | 12,583.83 |

---- Una vez revisado el cuadro comparativo, la Licda. Jenny Enid Noyola Vega, sometió a aprobación del Subcomité, que se le adjudicara el servicio a la propuesta más solvente, en este caso la presentada por el proveedor Mayoreo de Copiadoras, S.A. de C.V., por la cantidad de \$12,583.83 (doce mil quinientos ochenta y tres pesos 83/100 MN), importe con iva incluido, propuesta que fue aprobada por unanimidad de los integrantes presentes del Subcomité.-----

---- El siguiente cuadro comparativo, es presentado por el Lic. Francisco Montes del IEEA y es el referente a la compra de papel bond, los proveedores participantes son: Pco Papelerías, S.A. de C.V., Ofimedia Papelería y Consumibles, S.A. de C.V. y

"2017, Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima"



Aravel, Papelería e Impresión.

| CANTIDAD | UNIDAD | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS | MARCA | PCO PAPELERÍAS, S.A. DE C.V. | | | OFIMEDIA PAPELERÍA Y CONSUMIBLES, S.A. DE C.V. | | | ARAVEL PAPELERÍA E IMPRESIÓN (Carlos Ararat Velazquez Rueda) | | |
|----------|--------|-------------------------|-------|------------------------------|--------------|---|--|--------------|-------------|--|--------------|--------------|
| | | | | PRECIO UNITARIO | IMPORTE NETO | MARCA | PRECIO UNITARIO | IMPORTE NETO | MARCA | PRECIO UNITARIO | IMPORTE NETO | MARCA |
| | | | | 1,000 | PAQ. C/500 | PAPEL BOND ECOLÓGICO TAMAÑO CARTA, 75 G/M2, 93% BLANCURA. | SCRIBE O SIMILAR | \$ 58.80 | \$58,800.00 | SCRIBE | \$ 53.09 | \$ 53,090.00 |
| | | | | | | | | | | | \$ 61,190.00 | |

---- Una vez revisado el cuadro comparativo, la Licda. Jenny Enid Noyola Vega, sometió a aprobación del Subcomité, que se le adjudicara la compra a la propuesta más solvente, en este caso la presentada por el proveedor Aravel, Papelería e Impresión, por la cantidad de \$51,190.00 (cincuenta y un mil ciento noventa pesos 00/100 MN), importe con iva incluido, propuesta que fue aprobada por unanimidad de los integrantes presentes del Subcomité.

---- El siguiente cuadro comparativo, es el referente al servicio de mantenimiento preventivo de equipos de aire acondicionado, los proveedores participantes son: Refrigeraciones y Accesorios, S.A de C.V., Solar Energía para todos, Yáñez, Servicio Esp. de Refrigeración y A/A y Air-Tronic Aire Acondicionado.

| PARTIDA | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD | PROVEEDOR | | | | | | | |
|---------|--|----------|----------|--|--------------|--|--------------|--|--------------|--|--------------|
| | | | | REFRIGERACIONES Y ACCESORIOS, S.A. DE C.V. | | SOLAR ENERGÍA PARA TODOS (Cesar E. Chávez Toscano) | | YÁÑEZ SERVICIO ESPECIALIZADO DE REFRIGERACIÓN Y AIRE ACONDICIONADO (Armando Ramírez Yáñez) | | AIRTRONIC AIRE ACONDICIONADO (Carlos Camacho Huerta) | |
| | | | | PRECIO UNITARIO | IMPORTE NETO | PRECIO UNITARIO | IMPORTE NETO | PRECIO UNITARIO | IMPORTE NETO | PRECIO UNITARIO | IMPORTE NETO |
| 1. | MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO, TIPO MINISPLIT DE UNA TONELADA | SERVICIO | 50 | \$ 580.00 | \$ 29,000.00 | \$ 580.00 | \$ 29,000.00 | \$ 522.00 | \$ 26,100.00 | \$ 896.00 | \$ 34,800.00 |
| 2. | MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO, TIPO PISO TECHO DE 6 TONELADAS | SERVICIO | 3 | \$ 638.00 | \$ 1,914.00 | \$ 696.00 | \$ 2,088.00 | \$ 522.00 | \$ 1,566.00 | \$ 928.00 | \$ 2,784.00 |
| | | | | \$ 30,914.00 | | \$ 31,088.00 | | \$ 27,666.00 | | \$ 37,584.00 | |

---- Una vez revisado el cuadro comparativo, la Licda. Jenny Enid Noyola Vega, sometió a aprobación del Subcomité, que se le adjudicara el servicio a la propuesta más solvente, en este caso la presentada por el proveedor Yáñez, Servicio Especializado de Refrigeración Aire Acondicionado, por la cantidad de \$27,666.00

"2017, Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima"



(veintisiete mil seiscientos sesenta y seis pesos 00/100 MN), importe con iva incluido, propuesta que fue aprobada por unanimidad de los integrantes presentes del Subcomité.-----

---- Acto seguido y en cumplimiento del quinto punto del orden del día relativo a los concursos por invitación restringida la Licda. Jenny Enid Noyola Vega, solicitó al Lic. Oscar Flores Cortés, iniciar con la revisión de la documentación, comenzando con el relativo al No. 36 Paquete No. IA-906025990-E12-2017 para la adquisición de pintura e impermeabilizante, se hicieron seis invitaciones a los proveedores: Salvador Ahumada Vizcaíno, Procomex Colima, S.A. de C.V., Gutiérrez Macías Iván Alejandro, Sergio Manuel Chávez Castillo, Cia. Sherwin Williams, S.A. de C.V. y Recubrimientos, Color y Servicio, S.A. de C.V.; de las cuales se recibieron propuestas de dos proveedores: Sergio Manuel Chávez Castillo y Recubrimientos, Color y Servicio, S.A. de C.V., por lo que se declara **DESIERTA** dicha invitación. -----

Página | 6 de 8

---- Acto seguido el Lic. Francisco Montes del IEEA, presenta la invitación restringida relativa al paquete IEEA/04/11/17 para la adquisición de llantas para el parque vehicular, se hicieron siete invitaciones a los proveedores: Roberto Ursua Quiroz, S.A. de C.V., Radial Llantas, S.A.P.I. de C.V., Super Llantas Coliman, S.A. de C.V., Hacsá, Grupo Llantero Ramsa, Super Autos Rent-A-Car y Mega Llantas de Colima; de las cuales se no se recibió ninguna propuestas, por lo que se declara **DESIERTA** dicha invitación. -----

---- En desahogo del sexto punto del orden del día, relativo a oficio de excepción en base al artículo 44 y 45 de la LAASPEC, el Lic. Francisco Montes dio lectura al siguiente oficio:

| No. DE OFICIO | DEPENDENCIA | CONCEPTO | TIPO DE RECURSO | PROVEEDOR | MONTO ADJUDICADO |
|------------------|---|------------------------|-----------------|--------------------------|------------------|
| OFICIO DG/898/17 | INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS | TRANSPORTE Y HOSPEDAJE | RAMO 33 FAETA | JOSÉ ENRIQUE ANAYA SILVA | \$ 38,280.00 |
| | | | | CLAUDIA GALVÁN GONZÁLEZ | \$ 26,220.00 |

---- En desahogo del séptimo punto del orden del día, relativo a los oficios presentados al Subcomité en base al artículo 47 numeral 2 de la LAASPEC, el Lic. Oscar Flores Cortes procedió a dar lectura al oficio SE/DAYF/719/2017 en el cual se hace del conocimiento de los integrantes del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la C.S.E.E. que se realizó la adjudicación directa de la invitación restringida No. 35 Paquete No. SE/CSEE/COL/41/17, para la adjudicación de contrato de los eventos para hijos y trabajadores de la C.S.E.E.; al proveedor ALICIA VELAZCO VACA por un importe de \$140,075.80 (ciento cuarenta mil setenta y cinco pesos 80/100 M.N.)iva incluido y al proveedor GLORIA IVETTE DIAZ RUIZ por

"2017, Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima"



la cantidad \$14,418.80 (catorce mil cuatrocientos dieciocho pesos 80/100 M.N.) iva incluido; esto con fundamento en los artículos 47 numeral 2 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima, el cual prevé que en el supuesto de que un procedimiento de invitación restringida haya sido declarado desierto, el titular del área responsable de la contratación en la dependencia o entidad podrá adjudicar directamente el contrato siempre que no se modifiquen los requisitos establecidos en dichas invitaciones. -----

---En desahogo del octavo punto del orden del día, relativo a la correspondencia presentada al este Subcomité, el Lic. Oscar Flores Cortes y el Lic. Francisco Montes procedieron a dar lectura a los siguientes oficios:

| OFICIO N° | CONCEPTO | TIPO RECURSO | PROVEEDOR | MONTO |
|----------------------|--|------------------|---|---------------|
| DEMSys/1 379/2017 | CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CERTIFICACIÓN EN LA NORMA TÉCNICA DE COMPETENCIA LABORAL EC0121 "ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE APRENDIZAJE INTEGRANDO EL USO DE TÉCNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN. | FEDERAL | COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO COLIMA. | \$ 134,710.04 |
| SE/DAYF/7 23/2017 | INFORME DE COMPRAS DIRECTAS (ART. 46, FRACC. I). | ESTATAL /FEDERAL | NOVIEMBRE DE 2017 | \$ 479,116.82 |
| DG/905/17 | INFORME DE COMPRAS DIRECTAS (ART. 46, FRACC. I). | RAMO 33 FAETA | NOVIEMBRE DE 2017 | \$ 40,714.84 |
| OFICIO DG/901/17 | INFORME DE COMPRA DIRECTA DEL CONTRATAO ABIERTO A PRECIO FIJO DEL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO DE PLAZAS COMUNITARIAS, DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017. | RAMO 11 | C. JAIME MENDOZA MORA, PC-TRAIN COMPUTADORAS | \$ 69,421.84 |

--- No existiendo más asuntos que tratar, y en cumplimiento del décimo punto de la orden del día, la Licda. Jenny Enid Noyola Vega, solicita proceder a la elaboración del acta correspondiente a la sesión para que pueda ser leída y aprobada en la sesión. ---

--- Agotados los puntos de la orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, la Licda. Jenny Enid Noyola Vega, en su calidad de Presidente del Subcomité, dio por concluida la presente Reunión, siendo las 10:44 (diez horas con cuarenta y cuatro minutos), del mismo día de su inicio, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron.-----

**LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ:
PRESIDENTE SUPLENTE CON VOZ Y VOTO**

LICDA. JENNY ENID NOYOLA VEGA

Directora de Planeación y Evaluación de Políticas Educativas

"2017, Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima"

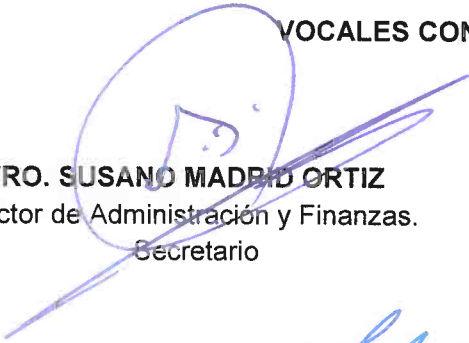
[Handwritten signature]


[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

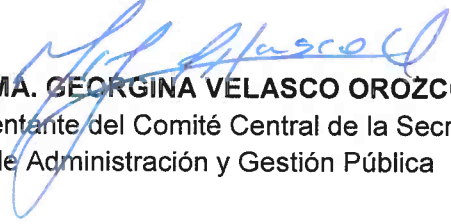


VOCALES CON VOZ Y VOTO



MTRO. SUSANO MADRID ORTIZ
Director de Administración y Finanzas.
Secretario



DRA. ALMA LUCERO COBIÁN LÓPEZ
Representante de la Dirección de
Planeación y Evaluación de Políticas
Educativas.

Página | 8 de 8


C. MA. GEORGINA VELASCO OROZCO
Representante del Comité Central de la Secretaría
de Administración y Gestión Pública

ASESORES CON VOZ


C.P. JUANA FLORES GONZÁLEZ
Representante de Contraloría de
Gobierno del Estado


**LICDA. MARTHA SYLVANA AGUIRRE
VERDUZCO**
Representante de la Subdirección de
Asuntos Jurídicos y Laborales

INVITADOS:


LIC. OSCAR FLORES CORTÉS
Subdirector de Recursos Materiales


LIC. FRANCISCO MONTES FUENTES
Jefe de Departamento de Administración
y Finanzas del Instituto Estatal de
Educación para Adultos

Las firmas que anteceden corresponden a la última hoja del Acta de la Reunión Ordinaria No. 36 del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, celebrada el 06 de diciembre del año 2017.

**“2017, Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
y de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima”**